

东胜区政务数据共享平台技术服务项目

政府采购合同

合同编号：ESZCDS-C-F-250111-HT-2589214

甲 方：鄂尔多斯市东胜区大数据中心

乙 方：内蒙古中甲科技有限责任公司

签约地点：鄂尔多斯市东胜区



本合同是由以下各方签订;

购买方(甲方): 鄂尔多斯市东胜区大数据中心

单位地址: 鄂尔多斯市东胜区市民中心 B 座 4 层

统一社会信用代码: 12150602MB1D76623U

联络人: 王娟

联系电话: 18047748011

提供方(乙方): 内蒙古中甲科技有限责任公司

单位地址: 鄂尔多斯市东胜区嘉嘉青创智慧公寓 2 层

统一社会信用代码: 91150602MACLEHPMX5

联络人: 温东

联系电话: 18020770074

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及项目名称: 东胜区政务数据共享平台技术服务项目的中标结果、招标磋商文件、投标文件等文件的相关内容, 经平等自愿协商一致, 就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一) 根据招标磋商文件及中标结果公告, 乙方向甲方提供东胜区政务数据共享平台技术服务, 服务内容详见《东胜区政务数据共享平台技术服务项目服务清单》(附件 1)。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一) 交付时间: 通过服务能力验收

(二) 服务期: 通过服务能力验收后 3 年。第二、三年服务合同依据合同履约及服务考核情况, 一年一签。

(三) 服务地点: 鄂尔多斯市东胜区。

三、乙方提供服务成果的质量

(一) 乙方提供的服务应同时满足:

1. 符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;
2. 符合甲方招标磋商文件对服务质量的要求;
3. 符合乙方在投标文件中及在磋商过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标磋商文件的相关要求、投标文件及乙方承诺、声明或保证, 向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求, 并符合甲方招标磋商文件的要求、乙方在投标文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺, 乙方提供服务的系统依据网络安全等级保护 三 级标准建设。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督, 当乙方服务质量、服务内容不符合约定时, 甲方有权要求乙方及时整改, 对乙方拒不整改或整改不

到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求服务的前提下，本合同每年服务费金额599985元（小写），伍拾玖万玖仟玖佰捌拾伍元整（大写）。

七、付款方式及时间

（一）付款条件

甲方对乙方提供的服务执行半年一考核机制，根据《东胜区政务数据共享平台技术服务项目考核细则》（附件2），对乙方提供的服务进行考核，依据考核结果支付服务费。甲方可根据实际情况修订考核细则，在新合同年开始前提出新一年考核细则，同时将变更后考核细则作为合同附件。

（二）付款方式及时间

第一个合同年：自服务交付满六个月后，甲方根据考核细则对乙方提供的服务进行考核，依据考核结果支付第一期服务费，全额为合同总金额的50%，计299992.5元（小写），贰拾玖万玖仟玖佰玖拾贰元五角（大写）；一年服务到期后，甲方根据考核结果支付第二期服务费，全额为合同总金额的50%，计299992.5元（小写），贰拾玖万玖仟玖佰玖拾贰元五角（大写）。

第二个合同年：第二年服务期开始六个月后，甲方根据考核细则对乙方提供的服务进行考核，依据考核结果支付第一期服务费，全额为合同总金额的50%，计299992.5元（小写），贰拾玖万玖仟玖佰玖拾贰元五角

(大写);一年服务到期后,甲方根据考核结果支付第二期服务费,全额为合同总金额的 50%,计 299992.5 元(小写), 贰拾玖万玖仟玖佰玖拾贰元五角(大写)。

第三个合同年:第三年服务期开始六个月后,甲方根据考核细则对乙方提供的服务进行考核,依据考核结果支付第一期服务费,全额为合同总金额的 50%,计 299992.5 元(小写), 贰拾玖万玖仟玖佰玖拾贰元五角(大写);一年服务到期后,甲方根据考核结果支付第二期服务费,全额为合同总金额的 50%,计 299992.5 元(小写), 贰拾玖万玖仟玖佰玖拾贰元五角(大写)。

(三) 乙方账户信息

1. 乙方名称: 内蒙古中甲科技有限责任公司
2. 开户银行: 中国农业银行股份有限公司鄂尔多斯东胜支行
3. 银行账号: 05365101040034204

(四) 甲方履行每笔付款义务前,乙方均应向甲方开具符合国家财税规定的增值税专用发票并送达甲方。

八、验收

合同签订后,乙方根据项目服务内容清单提供服务,甲方根据乙方提供的服务内容对乙方的服务能力进行一次性验收,验收应符合国家、行业规范及地方部门规章等相关规定,符合采购人要求。服务能力验收合格后,双方现场进行服务能力验收确认签字,验收不合格,乙方根据甲方整改意见进行整改,直到通过服务能力验收。服务能力验收通过之日起为本合同规定的服务期起始日。

九、违约条款

(一)乙方应采取措施保障数据安全,按照《中华人民共和国个人信息保护法》及其他相关法律法规的要求做好东胜区政务数据共享平台技术服务项目涉及的所有业务数据信息保护工作,并签署《东胜区政务数据共享平台技术服务项目数据安全保密协议》(附件3)。未经甲方书面同意,乙方不得将东胜区政务数据共享平台技术服务项目涉及的相关业务或其他数据提供给任何第三方,不得用于任何其他用途,如乙方违约向第三方提供个人信息或未做好个人信息保护工作造成信息泄露,由此所造成的一切损失及法律责任均由乙方承担,与此同时应返还甲方所有已支付款项,造成甲方损失的,乙方应向甲方承担一切损失的赔偿责任。

(二)乙方及其关联机构、雇员不得将本合同项下获悉的任何信息(包括但不限于技术方案、业务流程、数据分析模型、政务数据资源、客户信息及甲方提供的其他保密资料)披露、泄露或提供给任何第三方,尤其不得用于为甲方同行业竞争者提供相同或类似服务。同时,乙方承诺与接触本项目核心信息的乙方相关人员签订书面保密及竞业禁止协议,确保其遵守本条约定。若乙方违反本竞业禁止条款,甲方有权立即终止本合同,要求乙方返还甲方已支付的全部合同款项,并追究乙方由此给甲方造成的直接及间接经济损失。

(三)乙方交付的服务不符合质量要求,或其服务成果存在侵权行为的,甲方有权解除合同。

(四)其他违约责任以相关法律法规规定为准,无相关规定的,双方协商解决。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 15 日内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，任何一方可向甲方所在地人民法院提起诉讼。在争议解决期间，除争议事项外，双方应继续履行本合同所规定的其他各项条款。

十二、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

附件 1：东胜区政务数据共享平台技术服务项目服务清单

附件 2：东胜区政务数据共享平台技术服务项目考核细则

附件 3：东胜区政务数据共享平台技术服务项目数据安全保密协议

十三、合同生效与保存

合同文本一式四份，甲、乙双方各持二份，自双方法定代表人或授权代表人签字并加盖公章后生效。合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

(以下无正文，为签字盖章页)

甲方:鄂尔多斯市东胜区大数据中心
(公章)

法定代表人:



签订日期: 2025 年 12 月 26 日

乙方: 内蒙古中甲科技有限责任公司
(公章)

法定代表人:



签订日期: 2025 年 12 月 26 日

附件 1: 东胜区政务数据共享平台技术服务项目服务清单

序号	服务名称	服务内容说明
1	数据共享平台服务	开展全东胜区数据共享平台的建设，解决跨地区、跨部门、跨层级、跨系统的数据互通和信息共享，实现数据的纵向穿透、横向交叉。主要完成源数据管理平台、业务共享管理平台、资源目录平台、数据查询接口平台的建设，同时平台应全面支持国产化软硬件生态，适配主流国产服务器及操作系统。兼容国产化数据库，确保数据交互稳定高效。
2	数据采集服务	通过构建数据采集服务体系，为东胜区数据共享交换提供数据支撑基础，通过多种方式将全东胜区各部门、各业务系统及第三方数据进行汇聚，同时要确保数据的质量与完整，通过数据采集服务实现数据的统一管理，为后续的数据共享、存储、治理及应用提供高质量的数据支撑。 接口采集服务： 1) 建设标准化数据接口服务框架，支持多种接口方式。 2) 将全区各部门、各业务系统数据进行梳理，形成数据资源接口目录，制定统一的接口规范与对接机制，实现跨部门、跨层级的数据对接与调用。 3) 支持数据接口注册、监控与日志记录，确保接口可用性与安全性。 前置库采集服务： 1) 在全区各部门业务系统部署前置数据库，通过前置库进行各项数据的采集服务，实现数据的同步与缓存。 2) 支持多源异构数据同步机制，能够定时同步或触发同步。 3) 建立完善的前置数据库数据采集交换机制，确保数据在

		采集过程中的一致性与安全性。 定期导入: 1) 针对无法通过接口或前置库采集的数据采用人工或其他更高效的方式(需对具体数据导入方式进行说明并制定具体方案)方式进行数据采集。 2) 建立定期导入任务机制,支持按照一定周期(如日、周、月等周期)导入。 3) 提供数据导入模板标准与校验规则,同时对导入数据进行质量把控,自动检测与异常告警。 业务采集: 建立各部门业务系统的实时数据流采集通道,对使用频率较高的数据进行采集,实现高频数据同步与动态更新。 第三方平台采集: 1) 对接市级政务数据平台及合法合规的第三方服务平台,对基础数据、高频业务数据等相关信息进行采集。 2) 支持授权访问、接口调用、数据推送等模式。 3) 建立数据接入标准与接口规范,确保数据的合规、真实、安全性。
3	数据库分库分表存储服务	建立多层级数据存储体系与数据分类标准及资源目录,将前期采集的原始数据、基础数据、高频数据与治理数据进行分层管理,支撑高效的查询与分析。充分掌握数据、挖掘数据,实现数据的本地化。 源数据存储服务: 1) 将通过数据采集服务采集的所有原始数据进行存储,保

		持数据原貌，支持溯源与再治理。 2) 建立数据备份与恢复机制，防止数据丢失。 基础数据存储服务： 1) 基于存储的源数据中提取人、房、企、事等基础信息，并将分散数据进行融合，形成完整、准确、唯一的基础数据存储库。 2) 制定统一的数据格式、结构与编码，为数据应用提供标准化基础数据支撑。 高频数据存储服务： 1) 对各项政务业务相关且高频使用数据信息进行梳理，通过源数据库及基础数据库提取对应高频数据信息进行单独存储，实现各业务办理高效调用及复用。 2) 针对高频数据定期或实时进行智能更新，确保数据的实时性。 治理数据存储服务： 对源数据、基础数据、高频数据库等各项数据进行定期清洗、分类、标准化管理，完成数据的分析、挖掘与开发共享，从而提炼新的数据资产，服务于全区及各部门。
4	数据治理服务	数据治理服务是政务数据质量的核心保障，将采集的数据以业务和应用为导向、以数据资源目录为管理基础，构建标准化、规范化、智能化的数据治理体系，制定统一的数据治理规则和质量评估标准，实现数据全生命周期的覆盖。 数据清洗： 定期对数据进行去重、错误纠正、无效数据格式化处理等。能够自动识别异常数据并生成清洗报告。建立数据清洗规

		则与调度机制。 数据分级分类： 1) 将采集数据进行分级分类管理，按照数据敏感级别和业务类型进行分类，支持多维度数据标识与分级管理。 2) 建立访问权限的精细化控制。 数据治理监控： 对数据采集、处理、共享等全过程实时进行治理监控。
5	数据目录服务	建立完善的区级数据资源目录体系，通过统一数据资源的分类、编码、描述等标准，明确各类数据的来源、归属、更新机制、共享条件，为数据的精准调用和高效流转提供清晰路径，有效支撑各类业务场景的数据调用需求。 编目： 1) 按照国家政务数据目录标准进行资源编制。 2) 支持手动或自动编目功能。 3) 建立目录项与数据表、接口的关联关系。 分级分类： 1) 按照数据主题、部门、业务场景等多维度进行分类。 2) 支持灵活的分类检索与权限管控。 3) 定期维护分类体系，确保数据的可用性。 3. 统计： 1) 对数据目录数量、来源、更新频率等进行统计。 2) 支持按部门、主题、敏感级别等多种纬度统计分析。
6	数据接口服务	构建统一的数据接口管理与调用平台，建立完善数据资源接口目录，明确接口调用路径和权限配置规则，提升数据的一致性与兼容性，实现接口标准化、统一化与安全化。

		接口目录整理: 1) 对全区各部门现有系统数据接口进行梳理与统一登记。 2) 建立接口元数据描述与调用说明文档。 接口统一与兼容: 1) 制定统一的接口规范与调用标准。 2) 支持接口调试、模拟与监控。 3. 接口权限: 1) 依据部门与角色设定接口调用权限, 支持接口授权、审批。 2) 记录接口调用日志与安全审计信息。 数据传输监控: 1) 对接口调用情况进行实时监测与日志记录。 2) 引入隐私计算、加密传输、访问控制等技术手段, 提升数据在流转过程中的防护能力, 确保数据不泄露、不滥用、可追溯。
7	数据安全服务	围绕数据的采集、存储、治理、运用、共享交换等全过程开展, 做好对数据的安全管理服务, 对数据的流转做到可管可控, 规范数据使用权限与访问流程, 做到全程操作留痕。 数据权限管理: 按照业务需求与数据敏感程度等对数据实施分级授权管理, 并可进行权限动态调整, 同时对异常调用数据行为进行实时监控及预警, 确保数据安全可控。 数据申请管理: 建立数据共享、申请、调用等管理机制, 确保数据资源在

		合法授权的情况下进行流转与使用，并做到使用路径全程跟踪。 数据审批管理： 建立完善、标准的数据审批管理机制，加强数据使用安全可控性。 数据安全溯源服务： 通过对数据在生命周期内的流动路径和操作记录的追踪，实现数据的来源追溯、风险识别及责任界定，提升数据安全技术治理能力。 数据使用日志： 对数据使用的全流程进行记录，全程记录数据使用、操作日志，做到每个操作、流转可追溯。
8	上级数据对接服务	完成区级与上级数据平台的数据对接与考核任务对接，通过对接，实现区级数据向市级的资源同步，以及市级任务与考核内容向区级的下发同步，保障政务数据上下贯通、资源共享、任务协同。
9	可视化展示服务	通过数据可视化展示，为管理人员提供直观的数据分析、监控与决策支持。 基础数据统计： 1) 显示全区人、房、企、事基础数据统计及分布情况。 2) 提供趋势分析、同比环比等统计图标。 系统运行统计： 展示系统访问、接口调用等统计情况。 数据资源统计： 展示数据资源总量、共享次数、数据质量情况等。

10	售后保障服务	1. 驻场运维服务: 提供一名专业的系统驻场运维服务人员，常驻项目现场开展系统运行维护、问题排查、优化支持等工作，服务期限为一年，确保系统运行安全、稳定、高效。 2. 分级响应制度: 建立完善的分级响应制度，根据故障等级（重大、一般、轻微）分别制定响应时限与处理流程，确保重大故障在第一时间响应并迅速修复，一般问题在规定时限内完成处理，轻微问题定期跟进与优化，全面保障系统的长期可用性与业务连续性。
----	--------	---

附件 2: 政务数据共享平台技术服务项目考核细则

政务数据共享平台技术服务项目考核细则（第一合同年）						
序号	考核项目	考核内容	考核标准	分值	得分	备注
1	平台数据服务	数据资源管理	1. 归集区本级数据资源，回流上级数据资源，梳理平台东胜区政务数据资源，提供考核期内数据资源台账。 2. 台账需清晰记录平台资源新增、删除、更新情况，视台账提供不及时、更新不及时，记录不完整、记录不清晰等情形扣分，每项扣 1 分，未提供台账不得分。	5		
		政务数据治理	1. 对平台数据进行数据治理，对平台数据资源进行分级分类，提供考核期内数据治理报告。 2. 视数据治理报告输出情况评价，未提供治理报告不得分。须包含数据分级分类情况，未包括不得分。	6		
		数据目录编制	1. 梳理并更新、发布数据资源目录，提供考核期内平台数据目录更新情况。 2. 视目录不完整，重复发布、未正确与部门对应等情形，每一项扣 2 分，扣完为止；考核期内无新增数据目录不得分。	5		
		平台对接服务	1. 按上级部门要求提供与上级平台的对接服务，完成上级平台数据目录编制，平台数据上报以及数据统计报告等，未及时或未按照要求提供不得分。 2. 及时对甲方落实上级部	5		

			门数据工作要求的不定期服务要求进行响应，响应不及时扣 3 分/次。			
2	共享应用服务	数据共享需求	梳理并跟踪部门数据共享需求，及时提供数据共享需求梳理结果及处理建议。未梳理跟踪需求不得分。	3		
		数据接口发布	治理发布区本级数据资源接口，申请代理上级数据接口，支撑共享应用。视接口完整性、更新及时性、是否有效支撑数据应用等评价，无有效支撑应用数据接口不得分。	8		
		数据共享应用	梳理政务数据共享应用场景，开展东胜区政务数据共享应用。考核期内每梳理一项数据应用得 2 分。	10		
3	运维管理服务	平台技术服务	1. 乙方提供区级政务数据共享平台，以及保障平台功能、性能安全稳定运行的专业化技术服务。 2. 须提供完整、准确的产品文档，服务方案，测试报告等。	5		
		人员驻场服务	提供不少于 1 名专业运维人员现场技术服务。工作日 8 小时现场服务，24 小时在线服务。未及时提供服务扣 1 分/次。	4		
		运维巡检服务	乙方提供平台服务例行巡检、补丁升级、风险预警、故障处理，须提供运维方案巡检方案，巡检记录。未提供不得分。	6		
		服务文档管理	1. 按月提供本项目服务报告，每半年提供考核期内服务报告，未提供不得分。 2. 及时更新、完善服务方	6		

			案、平台架构图、产品文档、操作手册、故障处理记录等，每发现一处文档缺失或更新不及时的情况扣 1 分。			
4	服务团队管理	项目团队	配备可有效支撑该项技术服务的运维团队，成员不少于 5 人。需提供项目成员清单及项目经理资质证书。未提供扣 2 分。	3		
		人员管理	1. 建立项目组人员管理制度，确保项目组人员及时有效支撑项目服务。 2. 乙方人员调动需提前 15 天书面通知甲方，待收到甲方书面确认后方可进行人员变更。未按要求更换维护人员不得分。	3		
		沟通与协作	乙方须积极提供与甲方、平台客户、甲方指定第三方的沟通与协作。出现推诿、未响应、不积极沟通等情形扣 1 分/次，因未及时进行沟通、配合等问题造成故障、事故的不得分。	5		
5	培训推广服务	培训服务	乙方对用户开展免费培训服务，并对甲方有关人员每年组织免费培训。提供培训材料及相关记录。	5		
		推广服务	乙方须积极开展平台服务应用推广服务，对用户进行问题进行答疑，并根据服务产品的功能，对有需求的使用单位进行推广。	4		
		咨询答疑服务	乙方在服务期内提供对甲方及平台用户的咨询、答疑服务，及时有效响应针对平台使用、数据服务等相关的业务咨询。	3		

6	安全与应急	安全协议	乙方须与甲方签订保密协议，所有维护人员签订保密承诺书，履行保密义务，防止信息泄露。乙方级维护人员在未经甲方同意的情况下，不得向其他人员泄露本项目任何信息，法律要求的除外。未按要求签订保密协议不得分。	5		
		安全管理	乙方需提供安全可靠的数据安全方案，制定和持续完善运维安全管理制度，包括但不限于用户认证、访问控制、数据加密等操作规范及流程。未提供安全方案扣 3 分，未提供管理制度扣 3 分。	5		
		应急响应	乙方须针对自然灾害、重特大事故、环境及人为破坏等突发情况建立相应的应急预案和相应的组织、指挥等保障体系，并保证在出现重大意外事件时保障体系能够正常启动。	4		
考核说明： ①每半年为一考核期，最终考核得分在 90 分以上，按照本期服务费用的 100%支付；最终考核得分在 80-89 分时，乙方须提交提升服务质量的改进方案，按照本期服务费用的 90%支付；最终考核得分低于 80 分时，认定考核不达标，服务费用不予支付。 ②在考核期内，因乙方违规运维作业，导致重大信息安全泄露、重大系统瘫痪故障、事故或其他违约事件时，甲方有权不按照该细则进行费用支付，直接追究乙方法律责任、索赔全部损失。				100		

附件 3:东胜区政务数据共享平台技术服务项目数据安全保密协议

鄂尔多斯市东胜区政务数据共享平台技术服务项目 数据安全保密协议

甲方：鄂尔多斯市东胜区大数据中心

乙方：内蒙古中甲科技有限责任公司

鉴于：

甲方委托乙方实施东胜区政务数据共享平台技术服务项目。

本项目涉及政务、公民、企业等敏感数据，甲方对数据安全保密有严格要求。

为明确双方在数据安全保密方面的责任和义务，保障数据安全，防止数据泄密，双方达成如下协议：

一、保密内容

1.1 本协议所称“保密信息”是指甲方在本项目过程中向乙方提供的，以及乙方在服务过程中接触到的所有以任何形式存在的与甲方相关的数据、信息、资料等，包括但不限于项目过程文档、政务数据、企业信息、纸质文件等。

1.2 乙方及乙方参与本项目的全部人员均为本协议所涉及保密义务的承担者。

二、乙方的保密义务

2.1 乙方承诺对甲方的保密信息严格保密，并采取一切合理措施防止保密信息泄露、毁损或丢失。

2.2 乙方仅可将保密信息用于本项目实施，不得用于任何其他目的。

2.3 乙方应限制接触保密信息的人员范围，并与接触保密信息的人员签订保密协议，明确其保密义务。乙方所有参与该项目人员均须提交数据安全保密承诺书。项目人员交接时，原项目人员须立即取消数据权限，新项目人员须及时提交数据安全保密承诺书。

2.4 乙方应采取必要的技术措施和管理措施，保障保密信息的安全，严防泄密和丢失，包括但不限于：

对保密信息进行加密存储和传输；

设置访问控制权限，防止未经授权的人员访问保密信息；

定期进行安全漏洞扫描和渗透测试，及时修复安全漏洞；

制定数据安全事件应急预案，并定期进行演练。

2.5 未经甲方书面同意，乙方不得将保密信息以任何形式披露给任何第三方。

2.6 在本项目终止或甲方要求时，乙方应将保密信息全部交付甲方，并同时交付全部成果数据、与该项目有关的数据和基于该数据开发的任何成果，乙方不得以任何形式留存或拷贝信息。

三、甲方的权利和义务

3.1 甲方有权对乙方的保密工作进行监督和检查。

3.2 甲方应向乙方提供必要的支持和配合，以便乙方履行保密义务。

四、违约责任

4.1 乙方或乙方人员违反本协议约定，泄露、擅自留存、使用、转让甲方保密信息及其他违反协议约定的行为，应承担相应的法律责任，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

4.2 乙方因第三方原因导致保密信息泄露的，乙方应承担连带责任。

4.3 如因乙方管理不善或故意泄露数据，除了赔偿损失外，需额外支付不低于合同年总金额 20% 的违约金。

五、协议期限

5.1 鉴于本协议涉及敏感数据，保密期限为长期保密，协议期限直至甲方书面通知乙方解除保密义务为止。

5.2 在上述保密期限内，如需调整保密期限，调整时需重新签订协议。

六、争议解决

6.1 本协议的订立、执行和解释均适用中华人民共和国法律。

6.2 本协议履行过程中发生的任何争议，双方应友好协商解决；如果协商不能解决争议，则向合同履行地的人民法院提起诉讼，合同履行地为鄂尔多斯市东胜区。

七、其他

7.1 本协议自双方签字盖章之日起生效。

7.2 本协议一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方：鄂尔多斯市东胜区大数据中心
(公章)

法定代表人：

王鹏

签订日期：2025年12月26日



乙方：内蒙古中甲科技有限责任公司
(公章)

法定代表人：

温东

签订日期：2025年12月26日

